Alcaldía de PEREIRA

INFORME DE ACTIVIDADES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 01

Fecha de Vigencia: mayo 09 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**LUIS FERNANDO AGUIRRE VELASQUEZ**
Informe de Actividades Nº	**4 de 8**
Periodo	07/06/2025 a 06/07/2025
Número del Contrato	2408 2025
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	OCHO (8) MESES
Valor mensual del contrato	TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.800.000)
Valor Total del Contrato	TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($30.400.000)
Fecha de Inicio	07/03/2025
Fecha de Terminación	06/11/2025
Proyecto	FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	Cesar Augusto Montes Giraldo
Dependencia	SECRETARIA DE HACIENDA TESORERIA MUNICIPAL

CAMONTES-024608650822242-4474248-009425870-A
MECARLOSAMA-024608651139l7-4474248-009427055-A

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Coadyuvar en la atención al público con fines de Informar a contribuyentes y deudores morosos sobre los procesos de cobro coactivo, medidas cautelares, acuerdos de pago y liquidación de facturas, conforme al Reglamento Interno de Cartera.	Durante este periodo atendí a 5 contribuyentes y se proyectaron 3 levantamientos de medidas cautelares a estos contribuyentes que lo solicitaron. - Revisé **210** expedientes (plan fiscal 200 vigencia 2018), a los cuales se les realizo si es pertinente autos de cierre y archivo por pago total de la obligación, notificación por correo certificado, citaciones para notificación personal, registro de medidas cautelares, devoluciones por títulos mal constituidos, levantamientos de medidas cautelares, suspensiones por procesos de extinción de dominio.	Soportes escaneados con el registro de los 5 contribuyentes atendidos 9,11,12, 24 de junio/ 1 de julio 2025 Todas las actuaciones quedan registradas en el IEXT, en las bases de datos, en el drive de levantamientos de medidas cautelares, soportes enviados a los correos electrónicos dominacobrocoactivo@gmail.com y cesaraugustomontesgiraldo@gmail.com	Las actuaciones serán cargadas en el ICID
2. Verificar que los títulos ejecutivos enviados a Cobro Coactivo contengan una obligación clara, expresa y exigible, devolviendo aquellos que no cumplan con los requisitos para su corrección.	-Revisé **210** expedientes del plan fiscal 200, vigencia 2018 con el fin de identificar que estuvieran bien constituidos y así proceder con las actuaciones pertinentes de cobro coactivo (citación, mandamientos de pago, embargos, publicaciones, autos de cierre y autos de suspensión). - Proyecté **50** resoluciones de mandamiento de pago, con sus respectivas plantillas diligenciadas. Se enviarán por correo a: dominacobrocoactivo@gmail.com - Proyecté **50** citaciones para notificación personal con sus respectivas plantillas diligenciadas y escaneadas.	Base de Excel, plan fiscal 200, vigencia 2018 ICID 4902 del 04/07/2025: Hice 50 Mandamientos de Pago- Consecutivos 2025003086 - 2025003135 ICID 4903 del 04/07/2025: Hice 50 Citaciones Mand de Pago- Consecutivos 2025003266 - 2025003315 Correos enviados: citación para notificación personal (PDF) - autos de mandamiento (PDF) Plan Fiscal 200 - 04/07/2025	

CAMONTES-02460865082242-4474248-009425870-A
MECARLOSAMA-02460865113917-4474248-009427055-A

	- Proyecté 3 Notificaciones por correo certificado. Plan fiscal 186 (PDF) - AUTOS DEMANDAMIENTO PLAN FISCAL (PDF).	ICID 4864 del 25/06/2025: Hice 3 Notificaciones Mand de Pago correo certificado- Consecutivos 2025001382-2025001384 Correos enviados: Notificaciones por correo certificado. Plan fiscal 186 (PDF) - AUTOS DEMANDAMIENTO PLAN FISCAL (PDF) - 25/06/2025.	
	- Proyecté 50 actuaciones embargos a cuentas bancarias, oficios de embargos, plantillas, correo electrónico y relación de embargos en Excel. -Levantamiento de medida cautelar.	ICID 4904 del 04/07/2025: Resol Emb-Consecutivos 20252931 - 20252980 ICID 4905 del 04/07/2025: Ofic Embargo- Bancos-Consecutivo 2025083 SAIA No.20250626-46114-I CARLOS ALBERTO P SAIA No.20250626-46115-I GLORIA MONCADA SAIA No.20250626-46117-I GLORIA GARCIA SAIA No.20250626-46119-I RUBIELA GRAJALES SAIA No.20250701-46856-I JAIRO ANTONIO CORREA VILLADA(BCOS) SAIA No.20250701-46861-I JAIRO ANTONIO CORREA V-INSTRUMENTOS SAIA No.20250702-47246-I RICARDO ANTONIO CALVO G. SAIA 20250704-47952-I BCOS-ALVARO MEJIA SAIA No.20250704-47952-I Inst -ALVARO MEJIA	
	- Proyecté 45 Notificaciones por Aviso-Citaciones, con sus respectivas plantillas diligenciadas	-La solicitud de liquidaciones se realizaron al correo cobrocoactivopereira@gmail.com y archivo.cobrotesoreria@gmail.com ICID 4856 del 24/06/2025: Hice 18 Notificaciones por Aviso-Mandamientos -Consecutivos: 202500103	

CAMONTES-024608650822242-4474248-009425870-A
MECARLOSAMA-024608651139l7-4474248-009427055-A

		ICID 4857 del 24/06/2025: Hice 18 Notificaciones por Aviso-Mandamientos -Consecutivos: 202500104 ICID 4858 del 24/06/2025: Hice 9 Notificaciones por Aviso-Mandamientos -Consecutivos: 202500105	Los expedientes devueltos y registrados en las respectivas bases
	- Autos de archivo mayo 2025 - **20 expedientes** -Se verificaron títulos ejecutivos del plan fiscal 200 de 2018, se encontrando **20 expedientes cerrados** en el VUR, realizando el debido tramite de solicitud de liquidaciones al archivo (cerrados mayo de 2025)	Las actuaciones serán registradas en las bases de datos, en el iexf, enviados a los correos del supervisor cesaraugustomontesgiraldo@gmail.com, empresa de mensajería COBRO COACTIVO dominacobrocoactivo@gmail.com (27/06/2025)	
3. Identificar bienes de los contribuyentes y deudores mediante plataformas habilitadas, registrando datos relevantes para posibles remates, según el cronograma establecido por el Supervisor.	-Realicé la verificación de la base de datos asignada, de los primeros 210 expedientes en las diferentes plataformas brindadas por la dependencia, identificando en el VUR el titular del derecho de dominio, así como los datos relevantes para proseguir con otras actuaciones con el visto bueno del supervisor. Se analizaron expedientes en las diferentes plataformas alimentando la base del plan fiscal 200, vigencia de 2018.	Todas las actuaciones quedaran registradas en el IEXF, en las bases de datos, en el drive de levantamientos de medidas cautelares, correos enviados a los correos electrónicos dominacobrocoactivo@gmail.com y cesaraugustomontesgiraldo@gmail.com	
4. Elaborar y notificar los actos administrativos necesarios para el cobro, gestionar excepciones, reposiciones, suspensiones, interrupciones y la terminación de procesos, conforme al Estatuto Tributario Nacional, Municipal y demás leyes vigentes que regulan la materia.	-Durante este periodo Proyecté 50 resoluciones de mandamiento de pago, con sus respectivas plantillas diligenciadas. Se enviarán por correo a: dominacobrocoactivo@gmail.com -Durante este periodo Proyecté 50 citaciones para notificación personal con sus respectivas plantillas diligenciadas y escaneadas	ICID 4902 del 04/07/2025: Hice 50 Mandamientos de Pago- Consecutivos 2025003086 - 2025003135 ICID 4903 del 04/07/2025: Hice 50 Citaciones Mand de Pago- Consecutivos 2025003266 - 2025003315	

CAMONTES-02460865082242-4474248-009425870-A
MECARLOSAMA-02460865113917-4474248-009427055-A

	-Durante este periodo Proyecté 50 actuaciones embargos a cuentas bancarias, oficios de embargos, plantillas, correo electrónico y relación de embargos en Excel. -Durante este periodo Proyecté autos de archivo (cierres mes de mayo - **20 expedientes)**	ICID 4904 del 04/07/2025: Resol Emb-Consecutivos 20252931 - 20252980 ICID 4904 del 04/07/2025: Ofic Embargo- Bancos-Consecutivo 2025083 Las actuaciones serán registradas en las bases de datos, en el iexf, enviados a los correos del supervisor cesaraugustomontesgiraldo@gmail.com, empresa de mensajería COBRO COACTIVO <dominacobrocoactivo@gmail.com> Correos enviados a: supervisor cesaraugustomontesgiraldo@gmail.com y Eduar Yobany Mesa cobrocoactivopereira@gmail.com **Fecha: 28/06/2025**	
5. Atender solicitudes internas y externas presentadas dentro de los procesos de cobro asignados por Tesorería dentro de los plazos legales, garantizando su registro y trazabilidad.	- Se dio respuesta a una petición de un contribuyente a través de SAIA, la cuál fue asignada por el supervisor de cobro coactivo - Proyecté los levantamientos de embargo asignados por el coordinador de cobro coactivo dentro de los plazos legales, garantizando su registro y trazabilidad. -Se levantaron 9 embargos.	Respuesta emitida dentro de los plazos legales bajo el SAIA No. 20250611-41769-I. SAIA No.20250626-46114-I CARLOS ALBERTO P SAIA No.20250626-46115-I GLORIA MONCADA SAIA No.20250626-46117-I GLORIA GARCIA SAIA No.20250626-46119-I RUBIELA GRAJALES SAIA No.20250701-46856-I JAIRO ANTONIO CORREA VILLADA(BCOS) SAIA No.20250701-46861-I JAIRO ANTONIO CORREA V-INSTRUMENTOS SAIA No.20250702-47246-I RICARDO ANTONIO CALVO G. SAIA 20250704-47952-I BCOS-ALVARO MEJIA SAIA No.20250704-47952-I Inst -ALVARO MEJIA Levantamiento de medida cautelar drive consecutivos levantamiento de embargo en el correo de cobrocoactivo@pereira.gov.co.	

CAMONTES-02460865082242-4474248-009425870-A
MECARLOSAMA-02460865113917-4474248-009427055-A

	-A la fecha se viene realizando revisión de la base de datos asignada, con la finalidad de identificar las obligaciones tributarias que perdieron su exigibilidad y de esta manera dar cumplimiento al alcance.	Base de Excel, plan fiscal 200, vigencia 2018	
6. Mantener la reserva de los procesos de cobro coactivo y la información de los contribuyentes y deudores, según lo estipulado en el Estatuto Tributario Nacional, Municipal y demás leyes vigentes que regulan la materia.	-Se mantiene en reserva la información de los contribuyentes comc secreto profesional	Base de Excel, plan fiscal 200, vigencia 2018	
7. Asistir a jornadas de capacitación y actualización programadas por la Secretaría de Hacienda.	- Durante este periodo no se realizaron reuniones ni jornadas de capacitación	- Me encuentro en disposición de asistir a jornadas de capacitación y actualización programadas por la Secretaría de Hacienda.	
8. Realizar las actividades encomendadas por el Supervisor con el fin de garantizar el eficaz cumplimiento del objeto contractual.	- Me encuentro en disposición de seguir paso a paso las actividades encomendadas por el Supervisor con el fin de garantizar el eficaz cumplimiento del objeto contractual. -Se inicio revisión en el drive de las actuaciones ya remitidas por la empresa 472 de lo cual se va a sacar avisos y notificaciones por correo.	Base de Excel, plan fiscal 200, vigencia 2018	

LUIS FERNANDO AGUIRRE VELASQUEZ
Abogado Contratista
C.C. 75.158.318

CESAR AUGUSTO MONTES GIRALDO
Supervisor

ALCALDÍA DE PEREIRA

CAMONTES-024608650822242-4474248-009425870-A
MECARLOSAMA-024608651139l7-4474248-009427055-A